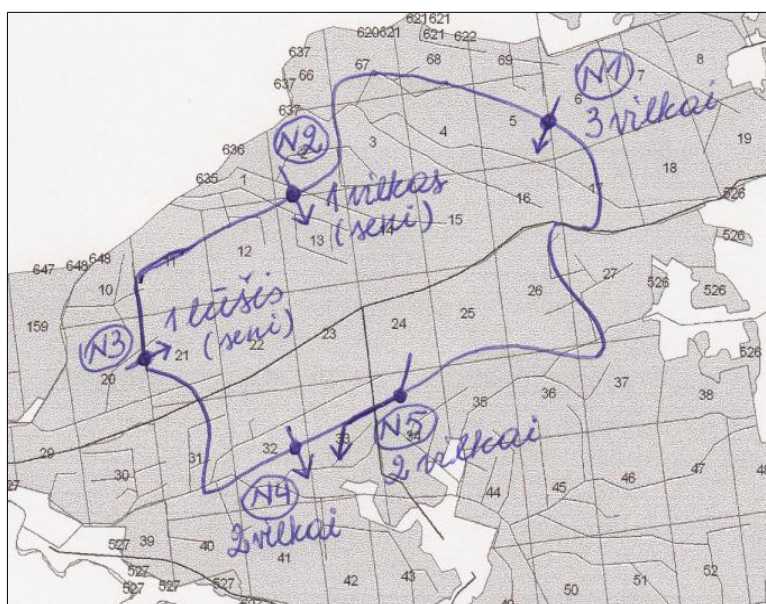


Kur registruoti pėdsakus

Apskaitos vykdytojo fiksuojamus pėdsakus **nufotografuokite** ir užregistruokite **žemėlapyje** bei savanorio formoje.

Kaip pėdsakus žymėti žemėlapyje

- Nueitą **maršrutą** pažymėkite **linija**.
- **Vieta**, kurioje apskaitininkas rado pėdsakus, žemėlapyje pažymėkite **tašku**.
- Šalia parašykite **apibrauktą eilės numerį** (numeruokite iš eilės!: N1, N2, N3 ir t.t.).
- **Gyvūnų judėjimo kryptį** nurodykite **rodyklėmis**
- Šalia parašykite apskaitininko nustatytą **individų skaičių ir rūšį** (pvz., 2 vilkai)
- Jei apskaitininkas sako, kad pėdsakai seni, tai skliausteliuose įrašykite „(Seni)“



Kaip fotografuoti pėdsakus

Ką fotografuoti:

- Kiekvienoje pėdsakų radimo vietoje nufotografuokite **vieną pėdsaką (pėdą)** ir **visą pėdsakų eilę**.
- Būtinai nufotografuokite **vilkų pėdsakų eilės išsiskyrimo vietas**. Vilkai dažnai vaikšto pėda pėdon, todėl atrodo, kad praėjo vienas vilkas, nors iš tikrųjų buvo keli. Kai kuriose vietose pėdsakai išsiskiria ir tada galima nustatyti tikrą individų skaičių.

Kaip fotografuoti:

- **Pavienius pėdsakus** fotografuokite **TIK su šalia pridėta liniuote** (geriausia – medine, kuri yra gerai matoma ir neatspindi fotoaparato blykstės). Taip pat galima padėti liniuotę tarp pėdsakų eilėje, kad galima būtų išmatuoti žingsnį.
- Fotoaparato objektyvą fotografuodami laikykite **tiesiai virš pėdsako stačiu kampu**.
- Fotografuokite **ryškiausias, aiškiausiai matomus** pėdsakus.

Praktinis patarimas:

- Tam kad pildant anketą nereikėtų vargti su nuotraukų numeriais, rekomenduojame fotografuoti pridėjus gerai matomą popierinį numerį, atitinkantį pėdsakų aptikimo vietos numerį žemėlapyje ir anketoje. Popierinių numerių šabloną rasite šios instrukcijos pabaigoje – tereikės atsispausdinti ir sukarchyti.



Vienas pėdsakas (pėda)



Pėdsakų eilė



Pėdsakų eilės išsiskyrimas



Kaip pildyti pėdsakų registravimo formą

Žymėdami pėdsakų radimo vietą žemėlapyje kartu pildykite ir pridedamą lentelę:

- **Nr.** – pėdsako aptikimo vietos numeris žemėlapyje. Pvz., duomenys apie pėdsakus 1-oje aptikimo vietoje įrašomi į formos eilutę Nr. N1, duomenys apie pėdsakus 2-oje aptikimo vietoje įrašomi į formos eilutę Nr. N2 ir t.t.
- **Gyvūnas** – „vilkas“ arba „lūšis“.
- **Individų skaičius** – skaičius, kurį **apskaitininkas (!)** pagal pėdsakų eilių skaičių jų radimo vietoje nustato ir užrašo savo anketoje.
- **Pėdsakų šviežumas** – nurodykite, ar pėdsakai švieži (iki paros senumo), ar seni.
- **Nuotraukų Nr.** – kiekvienoje formos eilutėje sužymėtų pėdsakų nuotraukų, kurios bus siunčiamos organizatoriams, failų pavadinimai. Jei nuotraukas fotografavote pridėję popierinį numerį, tai šio lauko pildyti nebūtina.
- **Pastabos** – bet kokia kita svarbi informacija apie aptiktus pėdsakus (apie šalia rastas plėšrūno grobio liekanas, guolio vietą ir t.t.).
- Net ir neaptikus vilko/lūšies pėdsakų, organizatoriams **BŪTINA** grąžinti formą su užpildytais girininkijos kontaktais, oro sąlygų charakteristikos duomenimis ir pastabose parašyta „Nerasta“.

Pėdsakų registravimo formos pildymo pavyzdys

VILKŲ IR LŪŠIŲ PĖDSAKŲ REGISTRAVIMO FORMA

2013-02-...

(apskaitos data)

..... *Miškėnų* miškų urėdija, *Girėnų* girininkija.

Apskaitą atliko *Savanoris Savanoraitis*
(vardas, pavardė)

Oro sąlygų charakteristika (užpildyti arba/ir reikiamą pabraukti)

Oro temperatūra: **-3** °C. Sniegas: yra / nėra. Sniego storis: **3-6** cm.

Paskutinį kartą snigo: **02** mėn. **25** dieną / prieš ... val. (jei snigo apskaitos dieną) / sninga apskaitos metu.

Sniegas: purus / sniego pluta su puriu sniegu viršuje / sniego pluta be pūrus sniego viršuje / šlapias.

Pėdsakų žymės: neryškios / pakankamai ryškios / labai ryškios.

Nr.	Gyvūnas (vilkas/lūšis)	Individu skaičius	Pėdsakų šviežumas (švieži/seni)	Nuotraukų Nr.	Pastabos
N1	<i>Vilkas</i>	<i>3</i>	<i>Švieži</i>	<i>20081 20082</i>	<i>Tarpas tarp pėdsakų apie 80cm. Pasekėme apie 200 metrų. Radome išsiskyrimą į 3.</i>
N2	<i>Vilkas</i>	<i>1</i>	<i>Seni</i>	<i>20083</i>	<i>Seni pėdsakai, prastai matosi.</i>
N3	<i>Lūšis</i>	<i>1</i>	<i>Seni</i>	<i>20084 20085</i>	<i>Seni pėdsakai ant upelio įšalę lede.</i>
N4	<i>Vilkas</i>	<i>2</i>	<i>Švieži</i>	<i>20086</i>	<i>Tarpas tarp pėdsakų apie 80cm. Pėdsakais sekėme apie kilometrą. Radome kelis išsiskyrimus į 2.</i>
N5	<i>Vilkas</i>	<i>2</i>	<i>Švieži</i>	<i>20087</i>	

Komentarai ir kiti pastebėjimai: *girininkas pasakojo, kad šioje girininkijoje ir gretimose girininkijoje nuolat laikosi 4 vilkų šeima.*

VILKŲ IR LŪŠIŲ PĖDSAKŲ REGISTRAVIMO FORMA

**2013-02-
(apskaitos data)**

..... miškų urėdija, girininkija.

Apskaitą atliko.....
(vardas, pavardė)

Oro sąlygų charakteristika (užpildyti arba/ir reikiamus pabraukti)

Oro temperatūra:°C. Sniegas: yra / nėra. Sniego storis: cm.

Paskutinį kartą snigo: mėn dieną / prieš ... val. (jei snigo apskaitos dieną) / sninga apskaitos metu.

Sniegas: purus / sniego pluta su puriu sniegu viršuje / sniego pluta be puraus sniego viršuje / šlapias.

Pėdsakų žymės: neryškios / pakankamai ryškios / labai ryškios.

Nr.	Gyvūnas (vilkas/lūšis)	Individu skaičius	Pėdsakų šviežumas (švieži/seni)	Nuotraukų Nr.	Pastabos
N1					
N2					
N3					
N4					
N5					
N6					
N7					
N8					

Komentarai ir kiti pastebėjimai:.....
.....
.....

1	6
2	7
3	8
4	9
5	10

Numerius rekomenduojame išsikirpti juostele ir susilankstyti. Taip jų nepamesite, o prireikus, galėsite atsiplėšti numerį, kuris atitinka pildomą pėdsakų registravimo formos eilutės numerį.

